



## **Положение об организации дополнительного образования в МБОУ «СОШ №18 п.Теплоозерск»**

### **1. Общие положения.**

1.1. В своей деятельности по организации дополнительного образования МБОУ «СОШ №18 п.Теплоозерск» (далее – школа) руководствуется:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ст. 55);

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 07.03.2018) "Об образовании в Российской Федерации" (Ст. 75);

- Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 г. № 1726-р;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- данным Положением.

1.2. Дополнительное образование детей создается в целях формирования единого образовательного пространства школы для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах. ДОД является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

1.3. Дополнительное образование детей и взрослых направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительные общеобразовательные программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.

1.4. Дополнительное образование детей организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

### **2. Задачи дополнительного образования детей.**

Основными задачами организации дополнительного образования детей являются:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональная ориентация обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- подготовка к освоению этапов спортивной подготовки;
- социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;

- физкультурно-спортивного,
- социально-педагогического,
- естественнонаучного,
- технического,
- туристско-краеведческого и других.

4.5. Содержание образовательной программы, формы и методы её реализации, численный и возрастной состав объединения определяется педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий.

4.6. При реализации дополнительного образования школа может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и отдыха обучающихся, родителей (законных представителей).

## 5. Организация образовательного процесса.

5.5. Деятельность дополнительного образования детей осуществляется на основе годовых и других видов планов, образовательных программ и учебно-тематических планов, утверждённых директором школы.

5.6. Учебный год в объединениях дополнительного образования детей начинается 15 сентября и заканчивается 15 мая текущего года. Во время летних каникул учебный процесс может продолжаться (если это предусмотрено образовательными программами) в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности и т.п. Состав обучающихся в этот период может быть переменным. При проведении многодневных походов разрешается увеличение нагрузки педагога.

5.7. Списочный состав детских объединений ДОД определяется программой педагога, но рекомендуемая численность составляет:

- на первый год обучения – от 8 до 15 человек;
- на второй год обучения – от 6 до 12 человек;
- на третий и последующие годы обучения – до 10 человек.

Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов.

5.8. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяется образовательной программой педагога, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности детей в образовательном учреждении дополнительного образования детей.

5.9. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: как аудиторные занятия, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия. Занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по группам или индивидуально.

5.10. Педагог дополнительного образования отвечает за организацию учебно-воспитательного процесса, систематически заполняет установленную документацию.

5.11. Зачисление учащихся в объединения дополнительного образования детей осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы. Отчисление обучающихся производится при грубом нарушении ими Устава и Правил внутреннего распорядка школы. За учащимися сохраняется место в объединении в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения.

5.12. Деятельность детей осуществляется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам (учебная группа, клуб, студия, ансамбль, театр и др.) при наличии положения. Положение о клубе, студии разрабатывает руководитель или заместитель директора по ВР с целью определения особенностей данного объединения и может быть составной частью объяснительной записки к реализуемой программе. Положения должны содержать основные моменты деятельности:

- ◆ Группа – устойчивая совокупность детей и педагога, объединённых единой целью декларируемой и закреплённой в образовательной программе, сходными интересами.
- ◆ Кружок – объединение занимающееся главным образом развитием профессиональных навыков, удовлетворяющее самые разнообразные потребности детей.
- ◆ Клуб – объединение в работе которого значительная часть уделена воспитательной деятельности, среда формирования культуры свободного времени, здорового образа жизни.
- ◆ Студия – творческий коллектив, объединённый общими задачами, в котором организованы занятия по усвоению материала главным образом в индивидуальной форме.
- ◆ Ансамбль – группа исполнителей выступающих совместно как единый творческий исполнительский коллектив.
- ◆ Театр – творческий коллектив, объединение, которое может организовать свою деятельность в комплексе самых разнообразных форм, методов развития творческого потенциала. В работе объединения по согласованию с педагогом могут принимать участие родители (лица, их заменяющие) обучающихся без включения их в списочный состав.

- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

### **3. Организация деятельности.**

3.1. Дополнительное образование детей предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 6,5 до 18 лет в их свободное (внеучебное) время.

3.2. Организация деятельности дополнительного образования детей, формирование системы дополнительного образования осуществляется на основе проводимых в школе исследований потребностей и интересов обучающихся и родителей (законных представителей).

3.3. Руководителем дополнительного образования детей является заместитель директора по воспитательной работе, в функциональные обязанности которого включена деятельность по организации работы по дополнительному образованию. Заместитель директора по воспитательной работе, который организует работу и несет ответственность за ее результаты.

3.4. Расписание занятий дополнительного образования составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей с учётом возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации школы. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

3.5. Приём обучающихся на обучение по программам дополнительного образования осуществляется на основе свободного выбора обучающихся.

3.6. Объединения дополнительного образования располагаются в здании школы. Для организации дополнительного образования детей в школе используются учебные кабинеты, спортивный зал, другие помещения школы.

3.7. Объединения дополнительного образования детей создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора школы.

3.8. Штатное расписание дополнительного образования формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием дополнительного образования в школе. Деятельность сотрудников дополнительного образования определяется соответствующими должностными инструкциями.

### **4. Содержание образовательного процесса по программам дополнительного образования детей.**

4.1. Содержание дополнительных общеобразовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной руководителем программы.

4.2. Структура и содержание программ дополнительного образования детей определено Положением о программе дополнительного образования.

4.3. Программа утверждается ежегодно в конце учебного года приказом директора школы.

Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- Педагог представляет Программу на заседание методического объединения классных руководителей и воспитателей, педагогов дополнительного образования на предмет соответствия установленным требованиям. В протоколе заседания методического объединения указывается факт соответствия Программы установленным требованиям. На титульном листе Программы ставится гриф «РЕКОМЕНДОВАНА методическим объединением классных руководителей и воспитателей, педагогов дополнительного образования. Протокол от .....№.....».

- Педагог согласует Программу с заместителем директора по ВР. При соответствии Программы, установленным данным Положением, требованиям заместитель директора по ВР подписывает Программу. На титульном листе ставится гриф «СОГЛАСОВАНО заместитель директора по ВР – ФИО. Подпись. Дата».

- При соответствии Программы установленным данным Положением требованиям директор ОУ утверждает Программу. На титульном листе ставится гриф «УТВЕРЖДАЮ. Директор ОУ – ФИО. Подпись. Приказ от .....№.....».

Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по воспитательной работе.

4.4. В дополнительном образовании детей реализуются программы дополнительного образования детей:

- различного уровня:
  - начального общего,
  - основного общего,
  - среднего общего образования;
- различных направленностей:
  - художественного,

5.13. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.

5.14. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др. Занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3-5 человек) или индивидуально.

5.15. Расписание составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменения расписания производится только с согласия администрации и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

5.16. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, а также изменять направления обучения в течение года. Посещение ребенком занятий более, чем в двух объединениях дополнительного образования в день не рекомендуется, предпочтительнее совмещение спортивного и неспортивного профилей. Кратность посещения занятий одного профиля рекомендуется не более двух раз в неделю.

5.17. Рекомендуется продолжительность отдыха между занятиями в общеобразовательной школе и занятиями в объединениях дополнительного образования не менее 60 мин.

5.18. В случае снижения фактической посещаемости в течение года группы должны быть объединены или расформированы. В объединениях второго и последующих годов обучения могут быть зачислены дети, успешно прошедшие собеседование.

5.19. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся, запрещается.

5.20. В дополнительном образовании ведется методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства работников. Организацию методической подготовки преподавателей дополнительного образования осуществляет заместитель директора по ВР.