

Утверждаю.  
Директор МБОУ  
«СОШ №18 п. Теплоозерск»  
Михайлов В.В.

Приказ № 29-ОД от «25» февраля 2019 г.

## Положение о дежурстве по школе

### 1. Общие положения

- 1.1. Дежурство классов осуществляется в соответствии с Уставом ОУ, Уставом детской организации «Бинн», Правилами внутреннего трудового распорядка.
- 1.2. Контроль за организацией дежурства осуществляет дежурный администратор.

### 2. Цель

Дежурство обучающихся организуется с целью поддержания дисциплины и порядка в школе.

### 3. Задачи

- 3.1. Создание условий для совершенствования духовно-нравственного развития обучающихся, для их самовыражения и самоутверждения.
- 3.2. Формирование нравственно-этических норм поведения.
- 3.3. Развитие социальной активности обучающихся, ученического со- и самоуправления.
- 3.4. Развитие коммуникативных качеств.
- 3.5. Воспитание бережного отношения к школьному и общественному имуществу.

### 4. Порядок осуществления дежурства по школе.

- 4.1. Дежурными по школе назначаются обучающиеся 8-11 классов.
- 4.2. Каждый класс дежурит одну неделю.
- 4.3. Дежурство начинает 8А класс.
- 4.4. Дежурство осуществляется по графику, утверждённому директором школы.
- 4.5. В каждом классе Советом города или классным руководителем назначаются ответственные дежурные в соответствии с закреплёнными участками помещения школы:
- пост № 1 – фойе;
  - пост № 2 – столовая;
  - пост № 3 – лестничная площадка между 1 и 2 этажами
  - пост № 4 – рекреация 2-го этажа;
  - пост № 5 - лестничная площадка между 2 и 3 этажами
  - пост № 6 – рекреация 3-го этажа;
- 4.6. Контроль по организации дежурства классов осуществляется дежурным администратором, который может вносить изменения, принимать решения по ведению дежурства.
- 4.7. В течении недели дежурства классный руководитель и назначенные дежурные в 8.00 находятся на постах №1,3

### 5. Обязанности дежурного класса.

- 5.1. Дежурный класс осуществляет контроль за санитарным состоянием закреплённой территории, обеспечивает порядок в школе и безопасность жизнедеятельности обучающихся на переменах.
- 5.2. Контролирует (при необходимости – регулирует) отношение учащихся к общественной собственности, школьному имуществу, экономии электроэнергии, тепла, воды.
- 5.3. Дежурный классный руководитель осуществляет ежедневный доклад дежурному администратору о том, как прошло дежурство.
- 5.4. Итоги дежурства освещаются в выпускаемой конце недели «Молнии»